



UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL SANGRO

SETTORE CUC SOCIALE

DISCIPLINARE DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PROGRAMMATI
SUL PROGRAMMA EUROPEO "DESTEENAZIONE - DESIDERI IN AZIONE"
PROMOSSO DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI
DIREZIONE GENERALE PER LA LOTTA ALLA POVERTÀ
E LA PROGRAMMAZIONE SOCIALE

TITOLO DELL’INTERVENTO

DesTEENazione “Desideri in Azione” Progetto di Ambito - Spazio G.A.L.A.S.S.I.A

(Giovani e Adolescenti Leader mediante Azioni, Strumenti e Servizi d’Inclusione in Abruzzo)

Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino

Allegato alla Determinazione n. 02 del 10.07.2025 a firma del Responsabile del Settore Sociale della CUC dell’Unione Montana dei Comuni del Sangro Dott.ssa Antonella Gialluca

Scadenza presentazione offerte	ore 10:00 del 31.07.2025
Scadenza presentazione quesiti (faq)	ore 10:00 del 24.07. 2025
Apertura offerte (prima seduta di gara)	ore 10:00 del 01.08.2025

CUP: G71H25000260006; CUI: UFB9PI; CPV: 85310000.



Note introduttive

- Il presente documento è redatto ai sensi del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici e del Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, Disposizioni integrative al Codice dei contratti pubblici, di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.
- Si precisa che, ai sensi dell'art. 82, comma 2 del Codice, in caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute nei documenti di cui al comma 1; a) il bando, l'avviso di gara o la lettera d'invito; b) il disciplinare di gara; c) il capitolato speciale; prevalgono quelle inserite nel bando o nell'avviso di gara.
- Con atto di Deliberazione Giuntale n.18 del 31.03.2025 è stato dato mandato al Responsabile del Settore Sociale dell'Unione Montana dei Comuni del Sangro e dell'Ufficio di Piano dell'ECAD n. 12 Sangro Aventino, di procedere alla predisposizione degli atti amministrativi, tecnici ed economici per la l'affidamento dei servizi socio-educativi programmati sul programma europeo "DesTEENazione - Desideri in Azione" promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Direzione Generale per la lotta alla povertà e la programmazione sociale.
- Per il presente Intervento è stato scelto il nome di DesTEENazione, "Desideri in Azione" Progetto Spazio G.A.L.A.S.S.I.A"

1. PREMESSE

1.1 L'affidamento avverrà mediante procedura aperta "accelerata" di cui all'art. 71, comma 3, del Codice dei Contratti Pubblici (d'ora in avanti solo "Codice"), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.108 comma 2, lettera a) e con applicazione della c.d. "inversione Procedimentale" di cui all'art. 107, comma 3 della medesima norma.

1.2 Il luogo di svolgimento del servizio è in via prioritaria il Comune di Atessa dove è ubicata la Struttura che ospiterà lo Spazio Multifunzionale DesTEENazione, "Desideri in Azione" Progetto Spazio G.A.L.A.S.S.I.A", secondariamente quello dei Comuni ricompresi nell'Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino quali: Altino, Archi, Atessa, Bomba, Borrello, Casoli, Civitaluparella, Civitella Messer Raimondo, Colledimacine, Colledimezzo, Fallo, Fara San Martino, Gamberale, Gessopalena, Lama dei Peligni, Lettopalena, Montazzoli, Montebello Sul Sangro, Monteferrante, Montelapiano, Montenerodomo, Paglieta, Palena, Palombaro, Pennadomo, Perano, Pietraferrazzana, Pizzoferrato, Quadri, Roccascalegna,



Roio del Sangro, Rosello, Sant'Eusanio del Sangro, Taranta Peligna, Tornareccio, Torricella Peligna, Villa Santa Maria, nonché le scuole secondarie di secondo grado che insistono sul territorio dell'area di progetto.

1.3 Il Responsabile Unico del Progetto (d'ora in avanti anche solo RUP) ai sensi dell'art. 15 del Codice, è individuato nella persona della Dott.ssa Antonella Gialluca, Responsabile del Settore Sociale dell'Unione Montana dei Comuni del Sangro e dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino.

1.4 La presente procedura viene svolta, attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica di negoziazione, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 25 del D. lgs. n. 36/2023 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. lgs. n. 82/2005, mediante la quale verranno gestite le fasi di gara.

1.5 In particolare, la procedura viene espletata utilizzando il Portale Acquisti Telematici accessibile attraverso l'indirizzo <https://unionecomunidelsangro.acquistitelematici.it>.

1.6 Le istruzioni operative per il corretto inserimento in piattaforma della documentazione di gara, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto sono riportate nei documenti denominati "Manuale e Guide" presenti in piattaforma, alle quali si rimanda integralmente.

1.7 Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la previa registrazione al Portale all'indirizzo <https://unionecomunidelsangro.acquistitelematici.it>;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1 comma 1 lettera s) del D. lgs. n.82/2005, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del D.PR. 445/2000;

1.8 L'offerta deve essere effettuata esclusivamente attraverso il Portale e, quindi, per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti, con firma digitale.

1.9 Con il primo accesso al Portale, l'operatore economico deve provvedere alla registrazione al Portale medesimo, seguendo le indicazioni ivi contenute.

1.10 L'operatore economico concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo corretto i propri dati ed ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (dati di registrazione).

1.11 La registrazione al Portale deve essere richiesta unicamente dal Legale Rappresentante e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. In tale caso sarà necessario allegare alla documentazione amministrativa la procura notarile generale o speciale autenticata.

1.12 In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzi è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria; pertanto, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

1.13 Gli operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

1.14 I giorni e gli orari di apertura delle offerte verranno comunicati con congruo anticipo mediante pubblicazione di specifica informativa sul profilo committente dell'Amministrazione aggiudicatrice all'indirizzo internet www.unionemontanadeicomunidelsangro.it. e sulla piattaforma elettronica in uso a questo Ente.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA E NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE

2.1 La documentazione di gara, ai sensi dell'art. 82 del Codice, comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato di gara;
- Allegato A "Scheda di Valutazione e Formule".
- Modelli per la Valutazione dei punteggi tabellari
- Patto di Integrità;
- Modelli per le dichiarazioni da parte dei concorrenti;
- Modello di offerta economica;
- DGUE.
- Schema Contratto

2.2 I modelli sono predisposti per semplificare la partecipazione delle imprese alla gara d'appalto. Dove necessario dovranno essere adattati con eventuali modifiche, alle proprie esigenze al fine di rendere in modo chiaro e completo le informazioni richieste. È comunque consentito all'operatore economico la presentazione di una propria modulistica la quale deve contenere tutte le voci e le dichiarazioni previste nella modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante.

2.3 Ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 36/2023 la pubblicità degli atti è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, attraverso la piattaforma digitale in uso alla Stazione Appaltante il sito istituzionale dell'Ente.

3. CHIARIMENTI

3. Le richieste di chiarimenti su tutta la documentazione di gara potranno essere formulate alla stazione appaltante esclusivamente sulla piattaforma telematica in uso all'Ente raggiungibile attraverso l'indirizzo <https://unionecomunidelsangro.acquistitelematici.it>, almeno 7 giorni prima della

scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

4. COMUNICAZIONI

- 4.1 I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti avente sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice.
- 4.2 Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici, ove non effettuate attraverso l'area comunicazioni della Piattaforma, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese, all'indirizzo PEC della S.A. unionemontanacomunidelsangro@legpec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.
- 4.3 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 4.4 In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b, c e d del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- 4.5 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. OGGETTO DELL'APPALTO

5.1 Il presente appalto ha ad oggetto le attività descritte dettagliatamente nel Capitolato Prestazionale parte integrante del presente documento e al quale si rimanda integralmente. In sintesi l'intervento è finalizzato alla realizzazione dei servizi ricompresi nel Programma DesTEENazione "Desideri in azione" progetto Spazio G.A.L.A.S.S.I.A. rivolti ad adolescenti di età compresa tra 11 e 17 anni, ai nuclei familiari degli adolescenti del territorio, a ragazzi/e tra i 18 e 21 anni residenti nei Comuni ricompresi nell'Ambito Distrettuale n. 12 Sangro- Aventino: Altino, Archi, Atesa, Bomba, Borrello, Casoli, Civitaluparella, Civitella Messer Raimondo, Colledimacine, Colledimezzo, Fallo, Fara San Martino, Gamberale, Gessopalena, Lama dei Peligni,, Lettopalena, Montazzoli, Montebello sul Sangro, Monteferrante, Montelapiano, Montenerodomo, Paglieta, Palena, Palombaro, Pennadomo, Perano, Pietraferrazzana, Pizzoferrato, Quadri, Roccascalegna, Roio del Sangro, Rosello, Sant'Eusanio del Sangro, Taranta Peligna, Tornareccio, Torricella Peligna, Villa Santa Maria.

5.2 L'intervento si sostanzia in 6 linee di azione:

Tabella 1

Linea 1: Coordinamento Tecnico - Sorveglianza



Linea 2: Aggregazione e accompagnamento socioeducativo - Educativa di strada - Patti Educativi di Comunità - Get Up
Linea 3: Azioni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico – Accompagnamento formazione-lavoro
Linea 4: Accompagnamento e supporto alle figure genitoriali
Linea 5: Accompagnamento psicologico ragazzi e promozione dell'intelligenza emotiva
Linea 6: Tirocini di inclusione

5.3 In merito alla durata del contratto, si precisa che tutte le attività oggetto del presente affidamento dovranno concludersi entro il 27 aprile 2028 salvo proroga Ministeriale.

6. ENTITA' DELL'APPALTO

6.1 L'importo a base di gara è di Euro 2.326.309,75 oltre Iva, di cui 0,00 Euro di oneri della sicurezza interferenziali.

6.2 L'importo di cui al precedente articolo è così ripartito:

Tabella 2

Linea di Riferimento	Importo per singola Linea al netto dell'Iva
Linea 1	€ 269.980,00
Linea 2	€ 995.656,70
Linea 3	€ 437.039,97
Linea 4	€ 128.827,37
Linea 5	€ 174.720,00
Linea 6	€ 320.085,71

6.3 Il presente appalto, trova copertura finanziaria a valere sulle risorse delle PN inclusione 2021 2027 di cui al Decreto Direttoriale numero 160 del 15 maggio 2024, al Decreto Direttoriale numero 15 del 29 gennaio 2024 e al Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 27 del 27.02.25 2024.

7. LA REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 del Codice e dell'art. 23 del Dl.gs 209/2024 e solo alle condizioni indicate nella norma, verrà riconosciuta all'operatore la revisione dei prezzi.

8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

8.1 Gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

8.2 Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice, tenuto conto delle modifiche al Codice introdotte dal D.lgs 209/2024.

8.3 I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

8.4 I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

8.5 I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera d), tenuto conto della previsione di cui all'art. 67 anche in merito al possesso dei requisiti, devono indicare le consorziate esecutrici e in assenza di puntuale di tale indicazione la Stazione Appaltante riterrà come unico partecipante ed esecutore il Consorzio con la propria struttura.

9. REQUISITI GENERALI

9.1 I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente documento.

9.2 La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0).

9.3 Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

9.4 In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

9.5 In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, anche tenuto conto di quanto indicato all'art. 67, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal Consorzio nel caso in cui questo partecipi con la sua struttura ovvero dalle consorziate indicate quali esecutrici, le quali dovranno possedere in proprio i requisiti.

10. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

10.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti negli articoli seguenti.



10.2 La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) ovvero con altre forme ritenute all'uopo necessarie.

10.3 Sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare, ovvero le offerte:

- a) non conformi ai documenti di gara;
- b) ricevute oltre i termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
- c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- d) considerate anormalmente basse;
- e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
- f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

11. REQUISITI DI IDONEITA'

11.1 Il Concorrente ai sensi dell'art. 100 comma 1 lettera a) del nuovo Codice deve produrre i seguenti documenti:

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (l'oggetto sociale dell'impresa, come da registrazioni camerali, deve comprendere o essere coerente con l'oggetto della presente gara).

11.2 Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. va prodotta dichiarazione del Legale Rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e l'eventuale iscrizione in albi o registri, in base alla propria natura giuridica, allegando copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

11.3 Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro presenta dichiarazione secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

11.4 Per la comprova del requisito, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

12. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA - FINANZIARIA



12.1 Il Concorrente ai sensi dell'art. 100 comma 1 lettera b) del nuovo Codice deve aver maturato nei migliori tre anni degli ultimi 5 anni precedenti a quelli di indizione della procedura, un fatturato globale almeno pari al doppio di quello oggetto di gara e nel settore che comprenda le attività oggetto dell'appalto, un fatturato specifico di almeno di pari entità.

12.2 In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, tale requisito deve essere posseduto cumulativamente dai concorrenti. In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti di capacità economico finanziaria dovranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. Resta fermo che ciascun componente il raggruppamento o soggetto ad esso equiparato deve essere qualificato in relazione alla quota di servizio che, ai sensi dell'art. 68, comma 2 avrà indicato puntualmente nella documentazione amministrativa inviata alla SA, e che quindi si impegna a eseguire.

Per la qualificazione dei consorzi ex art.65, comma 2, lettere b) , c) e d) si applica l'art. 67 del Codice.

12.3 La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio Sindacale, il Revisore Contabile o la Società di Revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

13. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO - PROFESSIONALE

13.1 L'operatore economico ai sensi dell'art. 100 comma 1 lettera c) del nuovo Codice deve aver eseguito nei migliori tre anni degli ultimi cinque dalla data di indizione della procedura di gara, contratti analoghi a quello in affidamento, (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) per un importo pari ad almeno la base d'asta.

13.2 La comprova del requisito dovrà essere fornita mediante inserimento nel Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico, a cura del concorrente, dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, della regolarità di esecuzione ed il buon esito dei servizi svolti;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche.

14.INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

14.1 I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

14.2 Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

14.3 Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

14.4 Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub- associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

14.5 Il requisito relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 10. deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE per la tipologia di prestazione che rispettivamente verrà eseguita;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

14.6 Il requisito relativo alla capacità economico - finanziaria di cui al punto 11. potrà essere posseduto cumulativamente dai componenti il raggruppamento.

14.7 Il requisito relativo alla capacità tecnico-professionale di cui al punto 12. potrà essere posseduto cumulativamente dai componenti il raggruppamento.

15.INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI



15.1 I soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) del codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- Il requisito relativo all'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al punto 10. deve essere posseduto dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- I requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 12 e di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 13, devono essere posseduti dal consorzio, ove partecipi con la propria struttura, ovvero dalle consorziate esecutrici le quali dovranno possedere in proprio i requisiti come indicato all'art. 67 del Codice al quale si rimanda integralmente.

16.AVVALIMENTO

16.1 Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

16.2 Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

16.3 Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, ai sensi dell'art. 104, comma 12 del Codice, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che, *la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.*

16.4 Nell'ipotesi di cui al precedente punto 16.3 il contratto di avvalimento deve essere prodotto unitamente all'offerta tecnica.

16.5 Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

16.6 E' ammesso l'avvalimento di più ausiliarie.

16.7 E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e

comprovabili con documento di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

16.8 La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

17.SUBAPPALTO

E' fatto espresso divieto di subappaltare l'esecuzione del/dei servizio/i oggetto del presente atto in quanto inquadrabile come contratto ad alta intensità di manodopera ai sensi dell'art. 119 comma 1 e per come indicato nell'Allegato I.1 art. 1, lettera e) nel quale è precisato che sono definiti "contratti ad alta intensità di manodopera, i contratti nei quali il costo della manodopera è pari o superiore al 50% dell'importo dei corrispettivi".

18.GARANZIA PROVVISORIA

18.1 L'offerta deve essere corredata da:

- una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, ovvero di € 46.526,19, salvo quanto previsto all'art. 106 comma 8 del Codice.

18.2 La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

18.3 La garanzia provvisoria è costituita ai sensi dell'art. 106 del Codice come modificato dall'art. 29 comma 1 della Legge n. 122/2022.

18.4 In ogni caso la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 117, comma 12 del Codice.

18.5 Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti, ai sensi dell'art. 106, comma 3 del Codice, a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

18.6 In caso di presentazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022 n. 193;

- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Committenza.

18.7 La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs 82/2005).

18.8 In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

18.9 Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

18.10 In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 106, comma 8, si ottiene:

- in caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h) del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara, siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

18.11 Le altre riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

18.12 E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. E' onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

18.13 E' sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie etc).

18.14 Non è sanabile e quindi è causa di esclusione, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia.

19. SOPRALLUOGO

Non è previsto alcun sopralluogo.

20. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

20.1 I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 610/2023 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “gestione dei contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

20.2 Il contributo è dovuto nella misura di Euro 165,00.

20.3 Il concorrente deve effettuare il versamento all'Autorità ed inserire il documento tra gli allegati alla gara.

21. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

21.1 La gara, ai sensi dell'art. 25 del Codice, si svolge in modalità interamente elettronica.

21.2 Nella piattaforma telematica in uso a questo Ente, gli operatori economici dovranno inserire tre plichi:



“A- Documentazione amministrativa”

“B- Offerta tecnica”

“C- Offerta economica”

21.3 La presentazione dell'offerta mediante il Portale è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati dal concorrente, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo imputabile al concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove, per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

21.4 La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale, non addebitabile al concorrente.

21.5 Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa: la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa o dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nel “Plico” dedicato all'offerta economica, costituirà causa di esclusione qualora, nel caso concreto, essi risultino idonei a conoscerne il valore prima dell'apertura del “Plico C”.

21.6 Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con la firma digitale di cui all'art. 1 comma 1 lettera s) del D. lgs. n. 82/2005 dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

20.7 In mancanza di firma digitale, il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

20.8 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nel Plico A, si applica l'art. 101 del Codice.

20.9 Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari.

20.10 L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

20.11 Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

20.12 Il mancato riscontro alla Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

22. SOCCORSO ISTRUTTORIO

22.1 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti alle offerte tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

22.2 L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

22.3 Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze degli elementi e delle dichiarazioni afferenti all'offerta tecnica e l'offerta economica, ivi compresa la mancata indicazione degli oneri aziendali in materia di sicurezza e dei propri costi della manodopera (ex art 91 comma 5 del D.lgs 31.03.2023, n. 36), inclusi nel prezzo offerto.

22.4 Costituisce altresì irregolarità essenziale non sanabile la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica qualora, nel caso concreto, essi risultino idonei a conoscerne il valore prima dell'apertura del "Plico C".

22.5 Costituiscono inoltre irregolarità essenziali le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

22.6 Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni- affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

22.7 In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

22.8 Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 101 del Codice è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presenti.

22.9 La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni naturali e consecutivi. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

23. CONTENUTO DEL PLICO ELETTRONICO "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

23.1 Il plico elettronico A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

23.2 La domanda di partecipazione redatta preferibilmente secondo il modello allegato sub A, contiene tutte le informazioni e dichiarazioni di cui ai seguenti punti.

23.3 Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

23.4 In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante;capofila/consorziata).

23.5 Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

23.6 I soggetti partecipanti devono:

- fornire i dati necessari all'identificazione del titolare effettivo;
- rilasciare una dichiarazione di assenza di conflitto di interessi a carico dei partecipanti e dei titolari effettivi.

23.7 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del D.L. 5/2009, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del D.L. 5/2009, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

23.7.1 Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

23.7.2 Il concorrente allega:

- in mancanza di firma digitale, copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

23.8 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - Il concorrente compila il DGUE inserendo tutti i contenuti di pertinenza previsti da norma.

23.8.1 Il DGUE deve essere presentato:



- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

23.9 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO - Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, con le quali:

- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

23.9.1 Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

23.9.2 Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- Indica, ad integrazione di quanto previsto nella parte III, sez.C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché, dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

23.9.3 Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione. A tal fine si potrà utilizzare il modello di domanda allegato sub Mod.A (Domanda di partecipazione) e sub modello Mod.A1 (Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati all'art. 94, comma 3 del D.lgs n. 36/2023).

23.9.4 In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) le dichiarazioni potranno essere rese sul modello allegato sub. Mod.A2.

23.9.5 DOCUMENTAZIONE A CORREDO - Il concorrente allega:

- documento attestante la garanzia provvisoria. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice, deve essere prodotta copia conforme della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- attestazione di avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC.

23.9.6 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati –

- a. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
 - copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, le parti del servizio o la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- b. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
 - atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
 - dichiarazione in cui si indica, le parti del servizio o la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- c. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti
 - dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 comma 1 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- d. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione che indichi le parti di servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- e. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 della D.Lgs 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligato a conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005;
 - dichiarazione che indichi le parti di servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- f. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nella forma del RTI costituito o costituendo:
- f.1 - in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti di servizio ovvero della percentuale di servizio in caso di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 della D.Lgs 82/2005, il mandato deve avere al forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005;

- f.2 - in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - ✓ a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - ✓ le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

23.9.7 Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

23.9.8 Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005.

24. CONTENUTO DEL PLICO ELETTRONICO B - OFFERTA TECNICA

24.1 Il Plico elettronico B recante la dicitura "Offerta tecnica" ed il nominativo dell'impresa concorrente, dovrà contenere i seguenti documenti:

- Offerta Tecnica sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente, o da un suo procuratore, in questo secondo caso va allegata copia della procura notarile. L'offerta tecnica dovrà contenere il progetto con i contenuti previsti all'art. 25 comma 5 lettera a).

24.2 Nel caso di Concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o da un Consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

24.3 L'operatore economico dovrà inoltre allegare una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della S.A. di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e

commerciali. La dichiarazione richiesta nella documentazione di gara in merito all'ostensione dell'offerta tiene luogo alla comunicazione al controinteressato di cui alla L.241/90 ss.mm.ii. . La mancanza della copia adeguatamente oscurata equivale alla mancanza di eccezioni all'ostensione indipendentemente dalla dichiarazione rilasciata. E' fatto divieto di inviare una copia del progetto tecnico completamente oscurato. In tal caso la S.A. procederà ad inviare ai soggetti che ne faranno richiesta l'intero progetto "non oscurato".

25. CONTENUTO DEL PLICO ELETTRONICO C – OFFERTA ECONOMICA

25.1 Il Plico elettronico C recante la dicitura "Offerta economica" dovrà contenere al proprio interno i seguenti documenti:

- Offerta Economica in bollo (€ 16,00) sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente o suo Procuratore, in questo secondo caso va allegata copia atto notarile in originale o copia conforme, corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, espressa utilizzando l'allegato relativo all'offerta economica, il quale dovrà essere compiutamente redatto e sottoscritto digitalmente.

25.2 L'offerta economica dovrà indicare i seguenti elementi in cifre e in lettere:

- il prezzo complessivo offerto IVA esclusa rispetto all'importo a base di gara;
- i costi relativi alla sicurezza;
- i singoli prezzi che compongono l'offerta compresi i costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice IVA esclusa.

25.3 In caso di discordanza tra valori è da considerarsi valido il valore indicato in lettere.

25.4 E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.

25.5 In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.

25.6 L'offerta non sarà valida e ciò comporterà esclusione se condizionata o espressa in modo incompleto.

25.7 In detto plico non dovranno essere inseriti altri documenti.

26. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

26.1 L'aggiudicazione avviene in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2, lettera a) del Codice, in base ai parametri di seguito indicati:

PARAMETRO	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (qualità)	Punti 80
Offerta economica (prezzo)	Punti 20
TOTALE	PUNTI 100

26.2 Il punteggio dell'offerta è attribuito sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione indicati nell'Allegato A "Scheda di Valutazione e Formule"

27.SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

27.1 Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Portale e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Portale medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

27.2 Le operazioni di gara avranno luogo sul Portale Acquisti telematici in uso alla S.A.

27.3 Le date e gli orari delle sedute saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul Portale nell'area dedicata.

27.4 Ai sensi dell'art. 107, la S.A. farà ricorso alla cd. "inversione procedimentale". Pertanto, nella prima seduta pubblica, la Commissione giudicatrice – nominata ai sensi del successivo articolo – procederà ad aprire i plichi contenenti le offerte tecniche presentate dagli operatori in gara e a dare atto del relativo contenuto.

27.5 Modalità di apertura delle offerte. Ai sensi dell'art. 107 comma 3 del Codice, la Stazione Appaltante procederà:

- in seduta pubblica: apertura offerte tecniche presentate dagli operatori economici in gara;
- in seduta riservata: valutazione delle offerte tecniche;
- in seduta pubblica: apertura offerte economiche;
- in seduta pubblica: apertura ed esame della documentazione amministrativa dell'operatore economico primo graduato.

28.COMMISSIONE GIUDICATRICE

28.1 La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del



termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 commissari.

28.4 L'Unione Montana dei Comuni del Sangro pubblica, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 36, comma 1 del Codice.

28.5 La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'accertamento sulla piattaforma E-Procurement "Acquisti Telematici" in uso alla S.A. ,della completezza dal punto di vista formale delle offerte, costatandone il contenuto a video e verificando la presenza della documentazione prevista dal Disciplinare di Gara. Concluso l'esame sotto il profilo della mera regolarità e completezza della documentazione prodotta, la Commissione procederà, ai sensi del precedente art. 27.4, in una o più sedute riservate all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati nell'Allegato A "Scheda di Valutazione e Formule".

28.6 Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti, ove disposte.

28.7 Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla attribuzione dei relativi punteggi.

28.8 La Commissione Giudicatrice procederà dunque all'individuazione dei punteggi complessivi finali ottenuti da ciascun concorrente ed alla formulazione della graduatoria.

28.9 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà all'applicazione dell'art. 77 del R. D. n. 827/1924.

28.10 All'esito delle operazioni di cui sopra, il Rup in seduta pubblica, con il supporto della Commissione Giudicatrice redige la graduatoria e procede a verificare la documentazione amministrativa in capo all'operatore primo graduato in esito alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica. Conseguentemente, formulerà la proposta di aggiudicazione della gara.

28.11 In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta B qualora, nel caso concreto, essi risultino idonei a conoscerne il valore prima dell'apertura della "BUSTA C";

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

29.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

In merito all'anomalia delle offerte si precisa che ai sensi dell'art. 110, comma 1 e ai fini di individuare l'offerta che offra il miglior rapporto tra qualità e prezzo, si precisa che la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (80 punti all'Offerta Tecnica e 20 punti all'Offerta Economica). Ove entrambi i punteggi risulteranno pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara tale offerta verrà considerata "affetta da anomalia". Tale fattispecie non presuppone l'esclusione automatica del concorrente ma l'attivazione del sub-procedimento di verifica, come di seguito indicato ed ai sensi dell'art. 110, comma 2.

30.PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

30.1 All'esito positivo delle operazioni di cui sopra, l'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

30.2 La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione della gara anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

30.3 Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per motivi di interesse pubblico, il Committente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

30.4 Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

30.5 La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla

normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs 159/2011.

30.6 La garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto.. Ai sensi del comma 10 dell'art. 106 del Codice, la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede nei loro confronti allo svincolo della garanzia di cui al comma 1. La garanzia perde comunque efficacia alla scadenza del termine di trenta giorni dall'aggiudicazione.

30.7 La Stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1 comma 52 della legge 190/2012 e dell'art. 92 commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

30.8 Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa ai cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs 159/2011.

30.9 Il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 3 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

30.10 La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18 comma 2 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

30.11 Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

30.12 Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

30.13 Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto, nonché le spese per le attività di supporto al RUP.

31. TRACCIABILITA'

L'aggiudicatario si obbliga al rispetto di quanto indicato dalla Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. ed in particolare a quanto indicato dagli artt. 3 e 6 della medesima.

32.TUTELA DELLA PRIVACY

32.1 Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal nuovo regolamento della privacy, entrato in vigore dal 25 maggio 2018, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

33.ACCESO AGLI ATTI

33 L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 35 e 36, in merito al contenuto dell'oggetto dell'ostensione e in merito alla procedura e ai tempi della condivisione della documentazione inviata alla S.A. in fase di gara con gli altri concorrenti.

I concorrenti tengano conto di quanto indicato in altri capitoli in merito alla produzione del Progetto Tecnico "oscurato" ed alle dichiarazioni da rilasciare la eventuale ostensione della propria offerta tecnica.

34.CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'amministrazione e l'appaltatore, saranno devolute al Tribunale di Lanciano.

35.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

36.RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare e negli altri atti di gara, si rinvia alla disciplina del Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 30 aprile 2024, n. 36, al D.lgs 209/2024 c.d. correttivo appalti, al Codice civile e a tutte le norme collegate alla materia oggetto dell'appalto che integrano il presente disciplinare di gara.

Villa Santa Maria, 10.07.2025



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIALE DELLA CUC/RUP
Dott.ssa Antonella GIALLUCA

