



UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL SANGRO

Ente Capofila

Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino

Via Duca degli Abruzzi n. 104 - Villa Santa Maria (CH)
Partita IVA/Codice Fiscale 02466720691 Telefax 0872.944201
sito istituzionale: www.unionemontanadeicomunidelsangro.it
pec: unionemontanacomunidelsangro@legpec.it
e-mail: unionemontanacomunidelsangro@gmail.com

Prot. n. 2773

Addi, 11.06.24

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALL'INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "RAFFORZAMENTO SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE" DI CUI AL FONDO POVERTÀ 2022 - Decreto Legge n. 4/2019.

CUP: G71H24000120001

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIALE/UFFICIO DI PIANO RENDE NOTO

Che è intenzione dell'Ente procedere all'affidamento del servizio sopra indicato, mediante trattativa diretta sul m.e.p.a. ai sensi dell'art n. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, previa individuazione di operatori economici da invitare sulla base della presente indagine di mercato.

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'ENTE APPALTANTE

Denominazione: Unione Montana dei Comuni del Sangro	Servizio responsabile: Settore Sociale /Ufficio di Piano
Indirizzo: Via Duca degli Abruzzi 104	C.A.P.: 66047
Località/Città: Villa Santa Maria	Stato: Italia
Telefono: 0872/944201	Fax: 0872/944201
Posta elettronica: PEC: unionemontanacomunidelsangro@legpec.it MAIL: unionemontanacomunidelsangro@gmail.com	Indirizzo Internet (URL): http://www.unionemontanadeicomunidelsangro.it/

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1.

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1.

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1.

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Pubblica Amministrazione.

I.6) Amministrazione per la quale viene eseguita la procedura:

Unione Montana dei Comuni del Sangro, Via Duca degli Abruzzi n.104 – 66047 – Villa Santa Maria (CH).

II.1.) Tipo di appalto di servizi

Interventi di Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale

II.2) Luogo di esecuzione del servizio

Il servizio dovrà essere garantito presso i Comuni ricompresi nell'Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro Aventino: Altino, Archi, Atessa, Bomba, Borrello, Casoli, Civitaluparella, Civitella Messer Raimondo, Colledimacine, Colledimezzo, Fallo, Fara San Martino, Gamberale, Gessopalena, Lama dei Peligni, Lettopalena, Montazzoli, Montebello Sul Sangro, Monteferrante, Montelapiano, Montenerodomo, Paglieta, Palena, Palombaro, Pennadomo, Perano, Pietraferrazzana, Pizzoferrato, Quadri, Roccascalegna, Roio del Sangro, Rosello, Sant'Eusanio del Sangro, Taranta Peligna, Tornareccio, Torricella Peligna, Villa Santa Maria.

II.3) Descrizione del servizio

1. Il servizio richiesto dovrà garantire le seguenti attività:
 - attività di informazione e orientamento ai cittadini sui diritti, sui servizi e gli interventi del sistema locale sociale e sociosanitario (integrati anche con i servizi del lavoro e della formazione) e sulle opportunità inclusive e di partecipazione che la comunità locale esprime con particolare riferimento a quelle riconducibili al Fondo Povertà in oggetto;
 - accoglienza ed ascolto;
 - raccolta della segnalazione, orientamento e gestione della domanda;
 - decodifica della domanda ed analisi dei bisogni espressi e non espressi;
 - attivazione degli altri referenti territoriali della rete formale dell'utente per eventuali approfondimenti della richiesta a garanzia di risposta da parte di un sistema integrato;
 - prima valutazione dei casi;
 - risoluzione dei casi semplici;
 - avvio della segnalazione per la presa in carico delle situazioni complesse tramite l'attivazione dell'équipe multidisciplinare integrata ed integrazione con i servizi della rete territoriale;
 - promozione di reti formali e informali della comunità al fine di mantenere relazioni e collaborazioni sinergiche con gli attori sociali del territorio per la conoscenza dei problemi della comunità e delle risorse attivabili;
 - raccolta dei dati e delle informazioni utili all'orientamento della programmazione dell'offerta dei servizi;
 - aggiornamento della mappatura dei servizi e delle risorse sociali e socio-sanitarie disponibili nel territorio comunale (strutture, servizi e interventi);
 - monitoraggio e valutazione di esito dei processi avviati;
 - formazione continua degli operatori incaricati.
2. Importo complessivo del servizio: € 72.850,77 (settantaduemilaottococinquanta,77) comprensivo di oneri di sicurezza, Iva esclusa.
3. Per l'espletamento delle predette attività si richiede l'impiego di assistenti sociali con adeguata professionalità ed esperienza nella gestione delle attività di front-office in numero sufficiente a garantire la copertura territoriale di cui al punto II.2 del presente avviso.

4. Si precisa che suddetto personale dovrà essere impegnato in ragione del bisogno rilevato sul territorio dell'Ambito previa condivisione con questo Ente.
5. Il servizio oggetto del presente avviso avrà la durata presunta di mesi 12 decorrenti dalla data consegna del Servizio. La consegna del servizio potrà avvenire anche nelle more della stipula del contratto e sotto riserva di legge.

III.1) Condizioni di partecipazione

1. Il presente avviso è rivolto a tutti gli operatori economici di cui all'art.65 del Nuovo Codice degli Appalti (D. Lgs. n. 36/2023) in possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dai successivi articoli.
2. Gli Operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Nuovo Codice degli Appalti (D. Lgs. n.36/2023).
3. I Consorzi di cui all'art.65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre.
4. Sono esclusi dalla presente procedura gli Operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli art.94,95 e 98 del Codice degli Appalti (D.Lgs.n.36/2023).
5. Gli operatori interessati alla partecipazione alla presente procedura devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. Requisiti di idoneità professionale: Iscrizione alla Camera di Commercio per un ramo di attività corrispondente ai servizi oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia; per le società cooperative e per i consorzi di cooperative, iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative.
 - b. Capacità Tecnica e Professionale:
 - Esperienza almeno triennale nella gestione di contratti pubblici, aventi ad oggetto lo svolgimento di prestazioni analoghe a quelle di gara;
 - Conoscenza delle norme di settore che regolano la gestione di tutti gli interventi riconducibili al Fondo Povertà in oggetto;
 - Esperienza almeno triennale nella gestione degli strumenti operativi riconducibili al Fondo Povertà, ivi compresa la Piattaforma Multifondo;
 - Esperienza almeno triennale nella gestione di servizi di informazione, consulenza e orientamento rivolti in particolare a soggetti in condizione di fragilità;
 - Esperienza almeno triennale nella gestione di servizi finalizzati alla presa in carico;
 - Esperienza almeno triennale nelle attività di coordinamento di servizi rivolti a utenza fragile;
 - Esperienza almeno triennale nella gestione diretta di percorsi formativi nel settore di attività oggetto dell'appalto;
 - Esperienza almeno triennale nella gestione diretta di percorsi formativi nel settore sociale.
 - Attestazione curriculare (C.V. aziendale) dal quale si possano evincere le esperienze maturate nel settore di pertinenza della presente procedura, gli Enti coinvolti, nonché le competenze professionali richieste.
 - c. Capacità Economica Finanziaria: Aver conseguito un fatturato globale nel triennio precedente la data della presente procedura (anni 2021– 2022 – 2023) per servizi similari, di un importo complessivo pari al triplo dell'importo a base d'asta.
 - d. Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato dall'Operatore economico interessato sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii..
 - e. L'operatore economico interessato a manifestare interesse deve essere abilitato al MEPA alla data di presentazione dell'istanza.

III.2) Termini per invio domanda

1. I soggetti interessati a presentare la manifestazione d'interesse dovranno avvalersi, a pena di esclusione, del modulo allegato all'Avviso (" Modulo manifestazione d'Interesse"). La manifestazione d'interesse dovrà pervenire entro il termine improrogabile delle ore 12.00 del giorno 17.06.2024 esclusivamente a mezzo PEC da inviare all'indirizzo unionemontanacomunidelsangro@legpec.it . Nell'oggetto della PEC va indicata la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RAFFORZAMENTO DEL SEGRETARIATO SOCIALE DI CUI AL FONDO POVERTÀ 2022".
2. Il "Modulo di Domanda – Manifestazione d'Interesse" e relativi allegati dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore economico interessato, a pena di esclusione.
3. Le domande che perverranno oltre il termine indicato e/o prive e/o incomplete delle informazioni e/o dichiarazioni contenute nel modello allegato, non saranno prese in considerazione.
4. Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Unione Montana dei Comuni del Sangro, libera di avviare eventuali altre procedure.
5. L'Unione Montana dei Comuni del Sangro si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
6. Alla procedura "Trattativa diretta sul MEPA" mediante RDO, saranno invitati tutti gli operatori richiedenti, in possesso dei requisiti di cui al precedente punto III.1).
7. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente procedura e di quelle connesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIALE/UFFICIO DI PIANO



Dott.ssa Antonella Giallica