

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **Servizi di ingegneria e architettura**

Procedura negoziata ex art. 63 e art. 157, comma 1, del d.lgs. 50 del 2016 e ss.mm.ii. e art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n. 120 del 2020 con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, commi 3, lettera b) e 6, del d.lgs. n. 50 del 2016 ss.mm.ii.

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, per l'intervento di "Rafforzamento mobilità ciclistica nel territorio di comuni membri dell'Unione montana dei Comuni del Sangro". – Decreto Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze del 10 giugno 2022.**

**CUP: G22H22000030001 - CIG:93521305D1**

## PREMESSE

Il presente disciplinare, che costituisce parte integrante del bando di gara, contiene le norme integrative allo stesso bando relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Unione Montana dei Comuni del Sangro con sede in Villa Santa Maria (CH) (nel prosieguo, anche Unione), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, per l'intervento di "Efficienza energetica con produzione di energia elettrica/ idrogeno nel territorio di comuni membri dell'Unione Montana dei Comuni del Sangro". – Decreto Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze del 10 giugno 2022, come meglio esplicitati nel Capitolato Tecnico Prestazionale e nel Documento di Indirizzo della Progettazione.

In tal senso, il Responsabile della Centrale unica di Committenza dell'Unione Montana dei Comuni del Sangro, con determina a contrarre n. 29 del 17.11.2022, ha disposto di procedere all'affidamento dei servizi tecnici in oggetto.

Il presente appalto è aggiudicato conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., recante "Codice dei Contratti Pubblici" (nel prosieguo, anche Codice) e, per quanto applicabile, dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 (nel prosieguo, anche Regolamento), oltreché dalle disposizioni previste dal CSA, dagli altri elaborati di progetto, dal Bando, dal presente Disciplinare di gara.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 63 e 157 comma 1 del Codice da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del Codice.

**Ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione.**

### Procedura telematica

La procedura di gara si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement mediante la quale sono gestite le varie fasi della procedura con le modalità richiamate che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

La Piattaforma Telematica è denominata «Ga-b» (di seguito per brevità solo «piattaforma telematica»), il cui accesso è consentito dal link: <https://unionecomunidelsangro.ga-t.it/GAT.aspx>. Mediante la Piattaforma telematica sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione degli offerenti, la loro selezione, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica sono contenute nel «Manuale d'uso» all'interno della voce "fase di accreditamento" ove sono descritte le informazioni riguardanti la stessa Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all' Assistenza tramite la relativa voce Assistenza posta in alto a sinistra sulla schermata della piattaforma.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alla Piattaforma Telematica secondo le modalità esplicitate nelle "Modalità d'uso" accessibili dal link: <https://unionecomunidelsangro.ga-t.it/GAT.aspx>.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della Piattaforma Telematica dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della piattaforma Telematica e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente lettera d'invito, nei relativi allegati e nel "Manuale d'uso", nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

### **Sottoscrizione degli atti**

Fatte salve le eccezioni specificamente previste dalla presente lettera di invito, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma telematica, nonché l'offerta economica, devono essere sottoscritti con firma digitale. Nella presente lettera di invito con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m» o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature) che mantiene l'estensione«.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale.

Nel caso più soggetti debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette "firmemetryoshka").

### **Ente Committente**

Unione Montana dei Comuni del Sangro, via Duca degli Abruzzi, 104, 66047 Villa Santa Maria (Ch)  
Codice AUSA: 0000368635  
C.F e P.I. 02466720691

**Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Danilo D'Orazio, tel. 0872-944201, pec: unionemontanacomunidelsangro@legpec.it

### **Pubblicità**

Il bando di gara è pubblicato su:

- Profilo del committente: <http://www.unionemontanadeicomunidelsangro.it/trasparenza/>  
<http://www.unionemontanadeicomunidelsangro.it/pubblicita-legale-albo-pretorio/>

### **DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara è composta da:

- 1) Documento di Indirizzo della Progettazione
- 2) Capitolato Tecnico Prestazionale;
- 3) Elaborati tecnici
- 4) Determinazione dei corrispettivi;
- 5) Bando di gara;
- 6) Disciplinare di gara;
- 7) Allegato A – Domanda di partecipazione;
- 8) Allegato B – Dichiarazione impegno art 47 L. 108/2021;
- 9) Allegato C – Modello Offerta Economica;
- 10) Allegato D – Modello Offerta Temporale;
- 11) Schema DGUE

La documentazione di gara è disponibile sulla Piattaforma Telematica al seguente link:  
<http://www.unionemontanadeicomunidelsangro.it/avvisi-bandi-ed-inviti/>

**Identificativo:** Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, per l'intervento di "Efficienza energetica con produzione di energia elettrica/ idrogeno nel territorio di comuni membri dell'Unione Montana dei Comuni del Sangro".

## CHIARIMENTI

E' possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti esclusivamente sulla Piattaforma Telematica, almeno 5 giorni naturali e consecutivi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, dopo essere stati resi in forma anonima, tutti i quesiti presentati in tempo utile e le relative risposte verranno pubblicati prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso la piattaforma telematica. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute successivamente al termine su indicato.

## COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di registrazione sulla Piattaforma Telematica l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo precedente della presente lettera di invito, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante piattaforma telematica all'indirizzo PEC del concorrente inserito in fase di registrazione. E' onere del concorrente provvedere tempestivamente ad aggiornare l'indirizzo PEC contenuto nel proprio profilo secondo le modalità esplicitate nelle norme tecniche di utilizzo della piattaforma telematica. Eventuali modifiche di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o problemi temporanei sull'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante, diversamente la stessa declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni, ecc. anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto riguarda la Gara avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, per l'intervento di "Rafforzamento mobilità ciclistica nel territorio di comuni membri dell'Unione montana dei Comuni del Sangro". – Decreto Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze del 10 giugno 2022.

CPV 71340000-3 "Servizi di ingegneria integrati".

Nessuna divisione in lotti funzionali in quanto riguardano un unicum funzionale avente caratteristiche di omogeneità.

## IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016).

**L'importo totale a base d'asta al netto di oneri previdenziali ed IVA: corrispettivo stimato € 220.695,50.**

**Importo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice dei Contratti Pubblici, comprensivo dei servizi opzionali, € 205.488,29.**

Il dettaglio delle prestazioni oggetto d'appalto è rappresentato attraverso la seguente tabella:

Descrizione delle prestazioni	Importo
<b>PROGETTAZIONE DEFINITIVA - ESECUTIVA</b>	<b>€ 175.706,22</b>
<b>COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE</b>	<b>€ 29.782,07</b>
	<b>€ 205.488,29</b>

L'importo suddetto è da intendere "a corpo".

Trattandosi di servizi intellettuali, non sono previsti costi per la sicurezza da interferenze (art. 26, comma 3-bis, D.lgs. 81/2008).

La **procedura di aggiudicazione** è negoziata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 63, 95 comma 3, lett. b) e 157 comma 1 del Codice e Legge n. 120 del 2020.

**TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: 100 giorni** naturali consecutivi dalla data di stipula del contratto, salva l'applicazione dell'art. 32, comma 8, del Codice, (ovvero il minor tempo offerto in sede di gara, comunque non superiore al 20% del termine a base di gara, in ottemperanza a quanto previsto dal punto 1.6. del § VI delle Linee guida ANAC 1/2016), **così suddivisi:**

- progetto definitivo (Servizio Principale): **30** (trenta) giorni;
- progetto esecutivo: (Servizio Opzionale) **70** (settanta) giorni;

#### **RINNOVI**

**Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. a) del Codice** Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi: tra le circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti.

*Le modifiche non possono, comunque, alterare la natura generale del contratto.*

**PAGAMENTI:** nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e di quanto previsto nel capitolato tecnico prestazionale.

**CONTRIBUTO ANAC – PASSOE – VERIFICA REQUISITI:** Il concorrente effettua, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per la presente gara pari ad **€ 20,00**, e allega la ricevuta ai documenti di gara.

Per il pagamento occorre

- accedere al nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG), evoluzione del Servizio Riscossione Contributi, che permette di avviare il processo finalizzato al versamento del contributo in favore dell'Autorità.

Per poter accedere al GCG occorre:

- essere registrato come utente dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti;
- richiedere il profilo di "contribuente" associato al soggetto rappresentato "operatore economico" dalla pagina di creazione profili;
- accedere al servizio.

Il pagamento avviene con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema PagoPA;
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a PagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'operatore economico.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude il concorrente dalla procedura di gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono acquisire il "PASSOE", da inserire nella busta A "Documentazione amministrativa".

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono acquisire il "PASSOE", da inserire nella busta A "Documentazione amministrativa".

## **SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## REQUISITI GENERALI

**Sono esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce **causa di esclusione** degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

**Sono comunque esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

**Sono esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile;

**Sono esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissis di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.



## **REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

Ai sensi dell'articolo 47, co. 2 bis del Codice dei Contratti, i consorzi stabili di cui all'articolo 46, co. 1, lett.f), del medesimo Codice, documentano il possesso dei requisiti richiesti dal presente Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio, con riferimento all'effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

### **Requisiti di idoneità professionale**

Ai sensi del D.M. 02/12/2016, n. 263 e dell'art. 83, commi 1, lett. a) e 3, del Codice, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di idoneità professionale:

1. *(in caso di professionisti singoli o associati)*
  - essere in possesso di **laurea in ingegneria o architettura**;
  - **essere abilitati all'esercizio della professione**, nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara all'albo professionale previsto per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
2. *(in caso di società di professionisti e società di ingegneria)* essere in possesso di **organigramma aggiornato** comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità (in particolare i soci, gli amministratori, i dipendenti, i consulenti su base annua muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A);
3. *(in caso di società di ingegneria)* oltre a quanto previsto dal precedente punto, **disporre di almeno un direttore tecnico** con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni. Il Direttore Tecnico deve essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società e deve essere abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto;
4. *(in caso di raggruppamenti temporanei)* ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 48 del Codice, è obbligatoria la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, quale progettista. Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:
  - un libero professionista singolo o associato;

- con riferimento alle società di professionisti o società di ingegneria, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
5. *(in caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria)*, essere in possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 3 e 4 ed essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura;
  6. *(in caso di società di professionisti, società di ingegneria e consorzi stabili)* oltre a quanto previsto nei precedenti punti, essere iscritti al registro delle imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede, per il tipo di attività corrispondente all'oggetto del servizio appaltando. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale;
  7. *(in caso di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione)* essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il concorrente deve comprovare un **fatturato globale minimo** (voce A1 del conto economico o, in caso di non obbligo alla redazione del conto economico, parte/sezione di Modello Unico o la Dichiarazione IVA) per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, per un importo non inferiore a **1 volta** l'importo del servizio da affidare e, pertanto, pari ad **Euro € 220.695,50**; tale requisito di fatturato è richiesto, in ragione del valore economico dell'appalto e della specificità dell'intervento in questione, al fine di selezionare un operatore affidabile e con un livello adeguato di esperienza e capacità strutturale.

#### **Requisiti di capacità tecnico professionale**

Il concorrente deve:

1. aver espletato negli ultimi dieci anni, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando di gara, **servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti alla classe e categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare (servizi cd. analoghi), individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, **per un importo globale non inferiore ad 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione**
2. disporre delle professionalità minime di seguito indicate (GRUPPO DI LAVORO):
  - **n. 1 progettista**, in possesso di Laurea in Architettura o Ingegneria, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto alla Sezione A del relativo Ordine, responsabile della progettazione strutturale; tale requisito è evincibile o dall'elenco dei servizi di progettazione svolti o dal curriculum;
  - **n. 1 soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri in fase di progettazione** ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.

Si precisa che:

- indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali;  
E', inoltre, indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

- i professionisti che l'operatore economico intende impiegare per lo svolgimento di ciascuna delle prestazioni possono intrattenere con lo stesso operatore esclusivamente rapporti in qualità di:
  - componente del RTP partecipante;
  - componente dello studio associato o dell'associazione di professionisti partecipante;
  - professionista in organico alla struttura del partecipante con status di dipendente, o di socio attivo o di consulente su base annua o di consulente a progetto;
- il valore relativo al Full Time Equivalent, FTE si ottiene sommando tutte le ore lavorative in un anno erogate dal personale, sia part-time sia full-time e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno;
- gli importi si intendono al netto di oneri fiscali e previdenziali;
- verranno presi in considerazione tutti i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'art. 3, lettera vvvv), del Codice, concernenti la redazione del progetto definitivo, del progetto esecutivo e direzione lavori;
- ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016 "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera"; pertanto, nell'ambito della categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare;
- nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al D.M. 17/6/2016, rispetto alle classificazioni indicate in bando, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione alla identificazione delle opere;
- i servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei relativi lavori. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

**Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, geie:**

- nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice;
- la mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie;
- gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. 263/2016** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b) ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

Il requisito del personale deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

#### Indicazioni per i consorzi stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **D.M. 263/2016** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

**Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti al paragrafo precedente o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.**

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria preli avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto precedente, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione dalla gara** - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Per le attività subappaltabili, ai sensi del predetto art. 31 del Codice, qualora il concorrente intenda ricorrere al subappalto, deve indicare nell'apposita sezione del DGUE la % da subappaltare, specificando dettagliatamente le attività che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

## GARANZIA PROVVISORIA:

Ai sensi dell'art. 93, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016 nessuna cauzione provvisoria è dovuta per gli appalti di servizi aventi a oggetto la redazione della progettazione e del piano di sicurezza e coordinamento.

Pertanto, essendo le prestazioni di D.L. e C.S.E. meramente opzionali, **nessuna cauzione provvisoria è richiesta.**

## SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta**

**economica, possono essere sanate** attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina **l'esclusione dalla procedura di gara;**
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, **sono sanabili**, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, **può essere oggetto di soccorso istruttorio** solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, **sono sanabili**, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti dei lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) **sono sanabili.**

Ai fini della sanatoria l'Ente assegna al concorrente un termine di **giorni 7 (sette)** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere esclusivamente attraverso la piattaforma telematica GA-T.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Ente può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di **giorni 3 (tre) a pena di esclusione.**

In caso di inutile decorso del termine, la SA procede **all'esclusione del concorrente** dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice, è facoltà della SA invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta è valida per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **SOPRALLUOGO**

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

## **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Ai sensi dell'articolo 95 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa prendendo in considerazione i seguenti criteri (con i relativi criteri motivazionali) e sub-criteri:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	15
Offerta tempo	5
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA: 80							
	Criteri di valutazione	Punti		Sub-criteri di valutazione	Sub-punti	D	T
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta (servizi analoghi svolti)	30	A1	Caratteristiche dei servizi analoghi svolti	20		
			A2	Professionalità e adeguatezza per gli aspetti strutturali, architettonici e impiantistici nello svolgimento dei servizi analoghi	10		
B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta (modalità di svolgimento delle prestazioni)	50	B1	Individuazione delle tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione	20		
			B2	Modalità di esecuzione del servizio ed efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento, e alla rispondenza ai criteri minimi ambientali (CAM)	22		
			B3	Risorse umane e strumentali messe a disposizione, oltre quelle minime richieste come requisito di partecipazione	5		
			B4	Possesso Certificazione ISO 9001:2015			3
<b>TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA - TEMPORALE: 20</b>							
C	Riduzione percentuale economica	15					
D	Riduzione percentuale temporale	5		In ottemperanza a quanto previsto dal punto 1.6. del paragrafo VI delle Linee guida ANAC 1/2016, la riduzione percentuale non deve superare la soglia del 20% (ventipercento). Riduzioni percentuali superiori saranno ricondotte alla massima riduzione possibile			

#### A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta

Descrizione di n. 2 (due) servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali e dalle classi e categorie indicate negli atti di gara, indicando anche i committenti, gli importi e il periodo di svolgimento.

Per ciascun servizio deve essere fornita una **scheda sintetica** di numero massimo 6 pagine, in formato A3, contenete documentazione grafica, descrittiva e fotografica.

Qualora le schede e/o relazioni di cui sopra eccedano il numero massimo di pagine o le altre indicazioni sopra viste, la commissione giudicatrice non prenderà in considerazione le pagine e indicazioni eccedenti.

#### B - Caratteristiche metodologiche dell'offerta

Relazione tecnica illustrativa delle **modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico**.

La relazione tecnica illustrativa dovrà essere organizzata in maniera tale che possano evincersi le caratteristiche a cui attribuire i punteggi per i sub criteri motivazionali indicati successivamente, e quindi organizzata, preferibilmente, per una più facile lettura da parte dei commissari di gara, secondo i singoli punti B1, B2 e B3. Sarà oggetto di valutazione il criterio e la metodologia esecutiva, secondo i criteri motivazionali sopra indicati, in rapporto alla qualità e intelligibilità della relazione. Tale documentazione deve essere predisposta in un massimo n. 10 pagine, eventuali elaborati grafici e documentazione fotografica compresi, copertine, indice, sommari e curricula delle figure professionali componenti il gruppo di lavoro

esclusi, in formato A4, Carattere 12 pt. La relazione dovrà essere composta almeno dai seguenti tre paragrafi:

B1 - tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;

B2 - modalità di esecuzione dell'incarico ed efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento, alla migliore organizzazione delle fasi operative di realizzazione delle opere (in considerazione della necessità di garantire l'esercizio delle attività didattiche) e alla rispondenza ai criteri minimi ambientali (CAM);

B3 - risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento dell'incarico - adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa, nel rispetto delle professionalità minime richieste nel gruppo di lavoro, attraverso la redazione:

- dell'organigramma del gruppo di progettazione adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione;
- dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente o collaboratori adeguatamente qualificati), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, specificando il nominativo del professionista incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, nonché la descrizione delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.

I curricula delle figure professionali componenti il gruppo di lavoro, da allegare alla relazione, non saranno computati ai fini del numero massimo di pagine sopra indicato.

Qualora le relazioni di cui sopra eccedano il numero massimo di pagine o le altre indicazioni sopra viste la commissione giudicatrice non prenderà in considerazione le pagine e indicazioni eccedenti.

B4 - possesso della certificazione (ISO 9001:2015) del sistema di gestione della qualità aziendale, si precisa che:

- in caso di Offerente in Forma aggregata il punteggio è attribuito solo se la condizione è soddisfatta almeno all'Operatore economico mandatario o capogruppo;
- in caso di Consorzio stabile o di consorzio di cooperative il punteggio è attribuito solo se la condizione è soddisfatta dal Consorzio oppure da tutti gli Operatori economici consorziati indicati per l'esecuzione.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica saranno utilizzati i criteri motivazionali riportati nella colonna di destra della tabella seguente:

<b>CRITERI MOTIVAZIONALI</b>	
<b>A – PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>	
<b>A1 – CARATTERISTICHE DEI SERVIZI ANALOGHI SVOLTI</b>	
Il concorrente dovrà produrre idonea documentazione tecnica illustrativa dei tre migliori servizi analoghi di progettazione definitiva, esecutiva, DL (indicando committente, importo, categorie, oggetto, data dell'affidamento, durata, ecc.) relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e scelti tra quelli qualificabili come affini a quelli ad oggetto del presente appalto, in relazione alle classi e categorie di lavori e concernenti servizi paragonabili, per tipologia e complessità, a quelli oggetto del presente affidamento.	Verrà premiata l'attinenza dei servizi presentati all'incarico oggetto del presente affidamento, in termini di caratteristiche tecniche, complessità ed entità delle opere. Nella valutazione dell'offerta costituirà titolo preferenziale l'attinenza, nell'ambito di ogni servizio presentato, a ciascuna delle discipline (strutturale, architettonica) di cui si compone l'incarico da affidarsi. Quanto all'affinità sarà considerata la tipologia delle strutture oggetto dei servizi presentati, in particolare verranno premiate quelle offerte la cui documentazione evidenzia una maggiore correlazione dei servizi illustrati con il servizio oggetto di gara.
<b>A2 - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA NELLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ANALOGHI</b>	
Per i servizi svolti, sopra indicati, dovranno inoltre essere descritte le modalità di svolgimento e le soluzioni adottate in relazione alle criticità specifiche dei progetti	Verranno premiate quelle offerte la cui documentazione evidenzia maggiormente modalità efficienti ed efficaci per la soluzione delle criticità prevedibili o emerse nel corso



stessi.	dell'attività di progettazione.
<b>B - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>	
<b>B1 - INDIVIDUAZIONE DELLE TEMATICHE PRINCIPALI CHE A PARERE DEL CONCORRENTE CARATTERIZZANO LA PRESTAZIONE</b>	
Il concorrente dovrà individuare le tematiche principali che caratterizzano la prestazione.	Verranno premiate le relazioni che esplicitano in maniera precisa e chiara quali siano le tematiche principali che caratterizzano la prestazione, affrontando specificamente i diversi aspetti progettuali (strutturale - architettonico - ecc.).
<b>B2 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO</b>	
Il concorrente dovrà illustrare nella RELAZIONE le attività inerenti la progettazione nei due livelli oggetto dell'incarico, specificando la normativa da applicare, l'approccio progettuale, la tecnica di effettuazione dei sopralluoghi, di redazione degli elaborati, le tipologie dei controlli e il loro grado di approfondimento, la modalità di interfaccia con la stazione appaltante, le modalità di individuazione e gestione delle criticità, la migliore organizzazione delle fasi operative di realizzazione delle opere (in considerazione della necessità di garantire l'esercizio delle attività didattiche), la rispondenza ai criteri minimi ambientali (CAM) e ogni altro aspetto rilevante.	Verranno premiate le soluzioni che illustrino con precisione e chiarezza l'impostazione che si intende adottare nell'espletamento dell'incarico, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni. Verrà premiato l'approccio alla progettazione che nel rispetto delle specifiche normative preveda la verifica dell'efficacia delle soluzioni progettuali proposte. Verrà inoltre prestata particolare attenzione al modello operativo (workflow) ed alla gestione, anche informatica, dell'insieme dei compiti svolti dai professionisti coinvolti nell'esecuzione dell'incarico, attraverso l'analisi delle interazioni sotto forma di scambi di informazioni tra i soggetti interessati (individuazione del circuito operativo, identificazione dei compiti da attuare tra i professionisti e dei tempi da rispettare, etc.). Si privilegeranno, altresì, le soluzioni che meglio riescano a garantire l'interazione con la stazione appaltante. In specie, verranno valutati la frequenza dei feedback e dei rapporti informativi con la stazione appaltante, in modo da garantire un'efficace collaborazione tra committente e professionista, anche mediante l'individuazione delle migliori soluzioni gestionali volte ad evitare inutili appesantimenti e ritardi nella circolazione delle informazioni tra le parti coinvolte.
<b>B3 - RISORSE UMANE E STRUMENTALI MESSE A DISPOSIZIONE – ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA TECNICO ORGANIZZATIVA</b>	
Il concorrente dovrà descrivere le risorse umane facenti parte del Gruppo di Lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi dell'incarico di progettazione. In particolare dovrà essere redatto l'elenco dei professionisti che personalmente e concretamente svolgeranno le prestazioni, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente, ecc.), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali. Dovranno essere inclusi i curricula delle figure professionali componenti il gruppo di lavoro.	Verranno premiate le offerte in cui sarà garantita la presenza di un team multidisciplinare ed esperto, in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti per lo svolgimento delle prestazioni, a tutti gli adempimenti richiesti. Si precisa che la completezza dell'organigramma non verrà valutata necessariamente in termini quantitativi quanto, in particolare, in termini di varietà ed esperienza.

### Metodo di calcolo per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi

La valutazione delle offerte avverrà ai sensi Linee Guida ANAC n. 2 del 21 settembre 2016 "Offerta economicamente più vantaggiosa" (metodo aggregativo-compensatore) con l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_{(n)} * C_{(n)i}]$$

dove:

$P_i$  = punteggio dell'offerta i-esima

$n$  = numero totale dei criteri (criteri A, B, C e D)

$W_n$  = peso o punteggio attribuito al criterio (n)

$C_{(n)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (i) rispetto al criterio (n) variabile tra zero ed uno;

$\Sigma n$  = sommatoria

I coefficienti  $C_{(n)i}$  sono determinati:

a) Per quanto riguarda la valutazione degli elementi qualitativi (lettere A e B) i coefficienti  $C_{(n)i}$  sono determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la seguente scala di valori:

Giudizio	Coefficiente	Criteri di giudizio
Eccellente	1,00	Trattazione dettagliata ed estensiva con piena rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione
Ottimo	0,80	Trattazione analitica completa e con ottima rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione
Buono	0,60	Trattazione con buona rispondenza alle esigenze dell'amministrazione
Discreto	0,40	Trattazione appena esauriente ma sufficientemente rispondente alle esigenze dell'Amministrazione
Modesto	0,20	Trattazione sintetica e lacunosa, non del tutto rispondente alle esigenze dell'Amministrazione
Assente o irrilevante	0,00	Trattazione assente o insufficiente e/o che denota nulla o scarsa rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale coefficiente definitivo verrà moltiplicato per il sub-peso previsto per quel criterio di valutazione.

b) per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa "ribasso percentuale", i coefficienti  $C_{(n)i}$  sono determinati attraverso la seguente formula bilineare di cui al paragrafo IV delle Linee guida ANAC n. 2/2016:

$$C_{(n)i} \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_{(n)i} \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_{(n)i}$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$A_i$  = valore del ribasso del concorrente i-esimo;

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti;

$X = 0,80$

$A_{\text{max}}$  = valore del ribasso più conveniente;

c) per quanto riguarda l'elemento di natura quantitativa "offerta tempo", i coefficienti  $C_{(ni)}$  sono determinati attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante ed il coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara, mediante la seguente formula:

$$C_{(ni)} = T_i/T_{max}$$

dove:

$T_i$  = riduzione temporale offerta dal concorrente i-esimo;

$T_{max}$  = riduzione temporale dell'offerta più conveniente.

I coefficienti definitivi verranno poi moltiplicati per il peso - punteggio massimo attribuito al singolo criterio.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti i criteri e sub-criteri, verranno usate 3 (tre) cifre decimali.

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I plichi telematici contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire esclusivamente mediante la piattaforma telematica GA-T, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno **xx.xx.xxxx.**

**Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta telematica.**

Il concorrente dovrà attenersi, a pena di esclusione, al «Manuale d'uso» della piattaforma telematica Ga-T.

La documentazione di gara consisterà nella predisposizione di tre buste telematiche, denominate rispettivamente:

- **Busta "A - Documentazione amministrativa";**
- **Busta "B - Offerta tecnica";**
- **Busta "C - Offerta economica e temporale".**

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici, ivi incluso il documento originale, comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria, costituito mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, relativamente al quale sarà comunicato solo lo svincolo.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato tecnico prestazione, nel Documento di indirizzo della progettazione e comunque nell'intero progetto.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Tutta la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara dovrà essere acquisita digitalmente, firmata digitalmente nei casi espressamente indicati e prodotta esclusivamente attraverso il portale telematico.**

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

### **Busta Telematica “A – Documentazione Amministrativa”**

La busta A deve contenere a **pena di esclusione** che, come già specificato, l'amministrazione valuterà attenendosi a quanto richiesto dall'art. 83, comma 9, del Codice:

a) **domanda di partecipazione**, obbligatoriamente redatta secondo il modello fornito dalla stazione appaltante (**Allegato A**) contenente tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito specificate.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

### **La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata in formato pdf:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

**In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore si richiede di allegare una copia della procura.**

### **DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, le posizioni INPS, INAIL, e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, eventuali familiari conviventi di maggiore età, ai sensi dell'art. 85, comma 3, del D.Lgs.

159/2011) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
4. dichiara l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53 comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 nei confronti della Stazione Appaltante;
5. dichiara di non essere stati destinatari di un provvedimento di decadenza dal beneficio erogato per aver reso falsa dichiarazione ai sensi del comma 1 bis dell'art. 75 del DPR 455/2000;
6. dichiara i seguenti dati:

**Per i professionisti singoli**

a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

**Per i professionisti associati**

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

**Per le società di professionisti**

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**Per le società di ingegneria**

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**Per i consorzi stabili**

j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

7. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
8. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
9. (in caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare al Comune la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

10. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la SA a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la SA a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

**N.B.:** La SA si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d’ora che in caso di accesso cd difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell’art.3 del DPR 184/2006.

11. attesta di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell’ambito della gara regolata dal presente disciplinare;

12. (in caso di operatori economici non ancora ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, la data di deposito della domanda di concordato nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

13. (in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

14. dichiara di sollevare la SA l’Ente, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema attraverso la rete pubblica di Telecomunicazioni dichiara di impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati nel corso della presente procedura;

15. dichiara di impegnarsi a conservare la e-mail e la password necessarie per l’accesso al Sistema, con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi;

16. dichiara di impegnarsi a tenere indenne la SA ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle regole prescritte dal Disciplinare telematico e di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema;

17. dichiara di esonerare la SA ed il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall’utilizzo degli strumenti informatici della presente procedura telematica.

**N.B.:** le suddette dichiarazioni, potranno essere rese quali sezioni interne alla domanda di partecipazione debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### **Documentazione a corredo**

Il concorrente allega nella cartella.zip relativa alla predetta Documentazione Amministrativa:

b) **DGUE**, ai fini dell'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di ordine morale, che dovrà essere sottoscritto digitalmente ed inserito nella busta A. **ALL'INTERNO DELLA STESSA BUSTA VA INSERITO ANCHE IL DGUE IN FORMATO PDF.**

**Il DGUE dovrà essere compilato anche dal giovane professionista indicato (qualora previsto).**

- c) **Procura notarile**, in originale o in copia conforme, qualora la domanda di partecipazione venga presentata da un procuratore;
- d) **Garanzia provvisoria** non dovuta;
- e) **Versamento contributo Anac** (in formato pdf);
- f) **Passoe** (in formato pdf);
- g) **Dichiarazione art. 47 Legge n. 108/2021** (in formato pdf e firmata digitalmente): Trattandosi di procedura afferente gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del piano nazionale di Ripresa e Resilienza – PNNR compilare il modello Allegato B con il quale l'operatore economico dichiara il numero di dipendenti che occupa e produce:
  - per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: allegare al modello la copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, c. 1, d.lvo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
  - per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta:
    - a) dichiarazione di impegno a consegnare, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
    - b) dichiarazione di impegno a consegnare, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

#### **Busta Telematica “B – offerta tecnica”**

All'interno della busta B andrà inserita l'offerta **qualitativa** sottoscritta digitalmente **a pena di esclusione**, dal legale rappresentate del concorrente ovvero, in caso di studio associato o associazione di professionisti priva di rappresentanza legale, da tutti i professionisti, oppure, in caso di RTP non ancora costituito, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti associati o associandi.

#### **Busta Telematica “C – offerta economica e temporale”**

All'interno della busta C andrà inserita l'offerta **quantitativa** sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di studio associato o associazione di professionisti priva di rappresentanza legale, da tutti i professionisti associati, oppure, in caso di RTP non ancora costituito, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti associati o associandi.

L'offerta economica dovrà contenere il **ribasso percentuale unico** sul corrispettivo posto a base di gara espresso sino alla terza cifra decimale, mentre l'offerta tempo dovrà contenere la riduzione percentuale offerta sul tempo massimo di espletamento dell'incarico che non deve superare la soglia del 20% (venti).

Riduzioni percentuali superiori saranno ricondotte alla massima riduzione possibile del 20% prima dell'applicazione della formula su esposta.

Si precisa che: trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta economica deve assolvere l'imposta di bollo di € 16,00, mediante una delle seguenti modalità:

- se assolta in modo virtuale, indicando sull'offerta la dicitura «Imposta di bollo assolta in modo virtuale» e gli estremi dell'autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate, rilasciata ai sensi dell'articolo 15 del d.P.R. n. 642 del 1972;
- in modalità telematica ai sensi dell'articolo 1, c. 596, della legge n. 147 del 2013 (cosiddetto «Servizio@e.bollo»), acquistandolo dagli intermediari autorizzati secondo le istruzioni fornite con il Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate del 19 settembre 2014;
- applicando il contrassegno telematico lottomatica sulla stampa dell'Offerta economica, quindi, scansionando l'offerta economica ed allegandola in formato PDF, firmato digitalmente, alla busta telematica B «Offerta Economica»; l'originale con la marca da bollo deve essere conservato dall'offerente;
- provvedendo al pagamento mediante modello F23 o F24 ed inserendo nella busta telematica B «Offerta Economica» copia informatica, sottoscritta digitalmente, della ricevuta di avvenuto pagamento. I codici tributi relativi all'imposta di bollo virtuale sono i seguenti:
  - per il pagamento del bollo virtuale con modello F23 il codice tributo è 456T;
  - Per il pagamento del bollo virtuale con modello F24 il codice è 2501.
  - il codice ufficio dovrebbe essere TAH

La violazione delle suddette disposizioni non pregiudica la partecipazione alla procedura. Tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte dell'offerente, con il pagamento del tributo evaso e la relativa sanzione.

#### ALTRE INFORMAZIONI

- le clausole contenute nel capitolato sono considerate essenziali;
- come previsto nel capitolato gli incaricati della progettazione dovranno interfacciarsi con il geologo affidatario delle prove/indagini geologiche e relazionarsi con lo stesso per la corretta e completa definizione delle varie fasi di progettazione;
- le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'esito di gara nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana sono a carico dell'aggiudicatario che dovrà rimborsarle all'Ente prima della stipula del contratto;
- i corrispettivi sono pagati con le modalità previste dal capitolato prestazionale;
- le disposizioni della presente lex specialis sono prevalenti rispetto alle eventuali disposizioni in contrasto contenute nel capitolato prestazionale.

#### SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La piattaforma telematica garantisce la non modificabilità delle offerte presentate e la loro inaccessibilità prima del termine di scadenza stabilito per la presentazione delle stesse, nonché la loro conservazione ed integrità nelle successive fasi.

Si precisa che, anche se la procedura di affidamento è condotta tramite una piattaforma telematica che consente:

- agli operatori di monitorare l'andamento e le fasi della procedura tramite il portale appalti,
- di garantire l'integrità e l'intangibilità delle offerte e dei documenti presentati dagli operatori offerenti e la completa tracciabilità delle operazioni di gara, al fine di assicurare, quanto più possibile, la completa trasparenza delle operazioni di gara, si prevedono **sedute pubbliche** con possibilità, da parte di un



rappresentante degli offerenti, di presenziare nel luogo fisico dove si svolgeranno le sedute stesse analogamente alle gare svolte con tradizionale modalità cartacea.

In particolare si svolgeranno in seduta pubblica: di “apertura” (in senso procedurale-informatico di accesso ed apertura, per la prima volta, ai relativi file) delle buste A contenenti la documentazione amministrativa e di “apertura” delle buste contenenti le offerte economiche.

Non si svolgeranno sedute pubbliche, con accesso fisico presso il luogo di svolgimento, per le eventuali sedute da tenersi, in caso di soccorso istruttorio, per dare atto degli esiti dei soccorsi stessi. Degli esiti e dei relativi verbali di tali sedute gli offerenti saranno tempestivamente informati tramite il portale appalti.

La procedura di gara sarà dichiarata aperta da un **Seggio di gara** che si riunirà in **seduta pubblica il giorno xx.xx.xxxx alle ore xx.xx presso l'Ufficio Tecnico dell'Unione Montana dei Comuni del Sangro**. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno tempestivamente comunicati ai concorrenti tramite piattaforma telematica.

Il Seggio di gara una volta completata la verifica della documentazione amministrativa relativa alle buste A verbalizzerà l'elenco degli ammessi e degli esclusi alle successive fasi di valutazione delle offerte tecniche ed economiche di competenza della commissione giudicatrice. Quest'ultima in una o più sedute riservate procederà all'apertura ed alla valutazione delle offerte tecniche mentre in seduta pubblica, previa lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche nonché alla formazione della graduatoria di gara.

**La seduta pubblica nel corso della quale si “apriranno” le buste contenenti le offerte economiche**, si svolgerà nel luogo e nel giorno indicato tramite piattaforma telematica con almeno 2 giorni di anticipo sulla data della seduta stessa.

A ciascuna seduta pubblica vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Il Seggio di gara procederà attraverso la piattaforma telematica, nella prima seduta pubblica a verificare la ricezione delle offerte tempestivamente presentate e procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) (eventuale) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) proporre al competente Dirigente della stazione appaltante l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui agli art. 29 e 76 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICO-TEMPORALE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte del Seggio di Gara, la commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste telematiche concernenti le offerte tecniche e, preliminarmente, verificherà la presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi coefficienti applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta pubblica la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e temporale, quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte in precedenza.

La commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e la comunica al RUP per le successive attività di competenza.

Qualora siano individuate offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art.97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà a proporre al competente Dirigente della stazione appaltante sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione dell'appalto.

### **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a).

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

### **DEFINIZIONE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Lanciano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che la Provincia di Chieti, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). L'Ente garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con articolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite la piattaforma telematica, il responsabile del trattamento dei dati è il gestore della stessa piattaforma che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

**Il Responsabile della Centrale unica di Committenza**  
**Ing. Danilo D'Orazio**



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Danilo D'Orazio", written over the right side of the official stamp.